**RAPORT ROCZNY/KOŃCOWY Z REALIZACJI GRANTU STUDENCKIEGO**

1. **DANE OGÓLNE**

1. Nazwa i adres jednostki naukowej.

2. Kierownik jednostki.

3. Opiekun grantu STN

3. Numer telefonu **+………………**e-mail

1. **INFORMACJE O PROJEKCIE**

1. Tytuł projektu badawczego.

2. Kierownik projektu

3. Termin rozpoczęcia realizacji projektu.

4. Termin zakończenia realizacji projektu.

5. Słowa kluczowe [max 5 słów]

**C. SYNTETYCZNY OPIS UZYSKANYCH WYNIKÓW, OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE I ZASTOSOWANIA PRAKTYCZNE\***

(maksimum 2 strony formatu A4, w nagłówku opisu należy podać tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej)  
\*dotyczy grantów 2-letnich

**D. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE\***

(maksimum 2 strony formatu A4, w nagłówku opisu należy podać tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej)  
\*dotyczy grantów 1-rocznych

**E. WYKONANE ZADANIA BADAWCZE WEDŁUG HARMONOGRAMU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa zadania badawczego | Wykonawca zadania (jednostka naukowa) | Termin zakończenia (miesiąc, rok) | Koszty poniesione ze środków projektu (zł) | Koszty poniesione łącznie (zł) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

(Suma kosztów poniesionych ze środków projektu nie może być wyższa niż przyznane środki według umowy)

**F. WYKAZ PRAC PRZYJĘTYCH DO DRUKU LUB OPUBLIKOWANYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU**

(tytuł publikacji, autorzy, wydawnictwo - nazwa, tom, rok, strony)

**G. INNE FORMY UPOWSZECHNIENIA WYNIKÓW**

(informacje o upowszechnianiu wyników uzyskanych w wyniku realizacji projektu - konferencje, sympozja, wdrożenia, patenty, Internet, liczba i nazwa pozycji zamieszczonych w publicznych bazach danych z podaniem nazwy bazy)

**H.** **OCENA REALIZACJI PROJEKTU PRZEZ JEDNOSTKĘ NAUKOWĄ**

Czy projekt jest realizowany / został wykonany zgodnie z harmonogramem i kosztorysem umowy oraz zgodnie z umową?

TAK/NIE

**J. ZESTAWIENIE KOSZTÓW PLANOWANYCH I PONIESIONYCH (zł)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pozycja | Rok 2015  Planowane | Poniesione | Rok 2016  Planowane | Poniesione |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Koszty realizacji projektu, w tym: |  |  |  |  |
| - zakup odczynników |  |  |  |  |
| - zakup sprzętu laboratoryjnego |  |  |  |  |
| - inne koszty |  |  |  |  |
| Koszty realizacji projektu ogółem |  |  |  |  |

**K. OŚWIADCZENIA**

1. Dokumentacja potwierdzająca realizację projektu znajduje się do wglądu w .........................................................................................................................................................................

(adres, osoba upoważniona, numer telefonu, e-mail)

2. Dokumentacja dotycząca wyników realizacji projektu jest dostępna w jednostce naukowej.

3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu ......................................................................................

(imię i nazwisko, numer telefonu, numer faksu, e-mail)

Raport sporządzono dnia ..................

pieczęć jednostki

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kierownik jednostki | Dział Księgowości | Kierownik projektu |
| podpis i pieczęć | podpis i pieczęć | podpis |