

Regulamin Studenckiego Towarzystwa Naukowego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1

1. Studenckie Towarzystwo Naukowe Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, zwane dalej Towarzystwem, działa na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu.
2. W języku angielskim Studenckie Towarzystwo Naukowe Uniwersytetu Medycznego w Łodzi używa nazwy: „Students' Scientific Society at the Medical University of Lodz”.

§ 2

Siedzibą Towarzystwa jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi.
Adres: 90-419 Łódź, al. Kościuszki 4.

§ 3

Towarzystwo jest dobrowolną, uczelnianą organizacją studencką o charakterze naukowym, zrzeszającą studentów, doktorantów, absolwentów i pracowników naukowych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, zwanego dalej „Uniwersytetem”.

§ 4

Towarzystwo współpracuje z uczelnianymi oraz krajowymi i międzynarodowymi organizacjami studenckimi o charakterze naukowym.

Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji

§ 5

Celem Towarzystwa jest rozwijanie naukowych zainteresowań studentów oraz przygotowywanie ich do pracy naukowo-badawczej.

§ 6

Towarzystwo realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie, wspieranie i pomoc w działalności naukowej studentów Uniwersytetu;
- 2) propagowanie studenckich osiągnięć naukowych;
- 3) ułatwianie przepływu informacji i wymiany doświadczeń w zakresie wiedzy medycznej;
- 4) organizowanie konferencji, warsztatów, wykładów, debat etc.;
- 5) upowszechnianie wyników z działalności, określonej w pkt. 4;
- 6) organizowanie obozów naukowych;
- 7) współpracę z innymi studenckimi organizacjami.

Rozdział III Członkowie Towarzystwa

§ 7

1. Towarzystwo posiada członków:
 - 1) zwyczajnych (ang. „regular member”);

2) honorowych (ang. „honorary member”).

2. Członkiem zwyczajnym może być student Uniwersytetu, działający w przynajmniej jednym studenckim kole naukowym lub studiujący według indywidualnego toku studiów, deklarujący pomoc w realizacji celów Towarzystwa.

3. Przyjęcia nowych członków zwyczajnych dokonuje Zarząd nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia deklaracji członkowskiej dostępnej na oficjalnej stronie Towarzystwa.

4. Członkiem honorowym może być student, pracownik naukowy lub absolwent Uniwersytetu, który wniósł wybitny wkład w działalność i rozwój Towarzystwa.

5. Tytuł Członka Honorowego jest nadawany przez Walne Zebranie Członków na wniosek:

1) Zarządu lub

2) grupy co najmniej 25% członków zwyczajnych Towarzystwa.

§ 8

Członkowie zwyczajni mają prawo do:

1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do Władz Towarzystwa;

2) głosowania nad projektem uchwały Walnego Zebrania Członków;

3) korzystania z dorobku i wszelkich form działalności Towarzystwa;

4) udziału w zebraniach, konferencjach, warsztatach, wykładach, debatach etc., organizowanych przez Towarzystwo;

5) zgłaszania wniosków dotyczących działalności Towarzystwa.

§ 9

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

1) uczestniczenia w działalności Towarzystwa i w realizacji jego celów;

2) uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków;

3) przestrzegania Regulaminu oraz uchwał Walnego Zebrania Członków.

§ 10

Członkowie honorowi posiadają takie same prawa jak członkowie zwyczajni, z wyłączeniem prawa, o którym mowa w § 8 pkt 1 - 2.

§ 11

1. Członkostwo ustaje na skutek:

1) rezygnacji z członkostwa;

2) rozwiązania Towarzystwa;

3) śmierci członka.

2. Członkostwo zwyczajne ustaje dodatkowo na skutek:

1) ukończenia studiów, stażu podyplomowego lub studiów doktoranckich;

2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:

a. rażącego naruszenia przepisów Regulaminu lub uchwał Władz Towarzystwa,

b. braku przejawów aktywności w działalności Towarzystwa.

Rozdział IV Władze Towarzystwa

§ 12

Władzami Towarzystwa są:

1) Walne Zebranie Członków oraz

2) Zarząd.

Walne Zebranie Członków

§ 13

1. Najwyższą Władzą Towarzystwa jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zwoływane jest w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.
3. Zwyczajne Walne Zebrania Członków zwołuje Zarząd przynajmniej dwa razy w roku, zawiadamiając członków drogą poczty elektronicznej o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej 14 dni przed jego datą.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd na wniosek grupy co najmniej 25% członków zwyczajnych Towarzystwa.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 14

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą:

- 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
- 2) uchwalanie Regulaminu oraz jego zmian;
- 3) wybór i odwoływanie Zarządu;
- 4) udzielanie Zarządowi absolutorium;
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Władz Towarzystwa;
- 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego;
- 8) podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu.

Zarząd

§ 15

1. Wybory członków Zarządu dokonywane są bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych Walnego Zebrania Członków:
 - 1) w głosowaniu tajnym, na posiedzeniu Walnego Zebrania Członków lub
 - 2) w głosowaniu elektronicznym organizowanym w trybie określonym w uchwale Zarządu za pośrednictwem oficjalnej strony Towarzystwa.
2. W przypadku, gdy skład Zarządu ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające w terminie nieprzekraczającym 30 dni. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio ust. 1.
3. Zakres uprawnień oraz obowiązków członków Zarządu jest jawny, regulowany odpowiednią uchwałą Zarządu i ogłoszony na oficjalnej stronie Towarzystwa.

§ 16

Do kompetencji Zarządu należą:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Towarzystwa;
- 2) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 3) zarządzanie majątkiem Towarzystwa;
- 4) planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej;
- 5) reprezentowanie Towarzystwa i działanie w jego imieniu;
- 6) przyjmowanie i wykluczanie członków zwyczajnych Towarzystwa;
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków.

§ 17

1. Działalnością Towarzystwa kieruje Zarząd w składzie:
 - 1) Przewodniczący;

- 2) Zastępca Przewodniczącego;
 - 3) Sekretarz oraz
 - 4) Skarbnik.
2. Kadencja Zarządu trwa 1 rok.
3. Każdy student będący członkiem zwyczajnym Towarzystwa może pełnić tę samą funkcję w Zarządzie nie więcej niż 2 kadencje.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący Zarządu.
5. Członek Zarządu, w przypadku braku możliwości wypełnienia wszystkich obowiązków, jest zobligowany do przekazania wybranych obowiązków innemu członkowi zwyczajnemu Towarzystwa i nadzoru nad ich wykonaniem.
6. Członek Zarządu w przypadku rażącego niedopełnienia swoich obowiązków może zostać usunięty z Zarządu na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków na wniosek:
- 1) Przewodniczącego Zarządu;
 - 2) przynajmniej 2 członków Zarządu lub
 - 3) grupy co najmniej 25% członków zwyczajnych Towarzystwa.
7. W przypadku ustąpienia Przewodniczącego Zarządu w czasie trwania kadencji, jego funkcję przejmuje Zastępca Przewodniczącego, aż do najbliższego Walnego Zebrania Członków zwołanego w ciągu najbliższych 21 dni w celu przeprowadzenia wyborów nowego Przewodniczącego Zarządu.

Patronat Naukowy

§ 18

Patronat Naukowy nad działalnością Towarzystwa sprawują:

- 1) Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
- 2) Kurator Towarzystwa.

§ 19

1. Zasady wyboru i odwołania Kuratora Towarzystwa określa Rektor.
2. Do kompetencji Kuratora Towarzystwa należy bezpośredni nadzór nad merytoryczno-finansową działalnością organizacji studenckiej, w szczególności:
 - 1) wspieranie i koordynacja działalności Towarzystwa oraz kontrola zgodności działań Towarzystwa z celami i zadaniami określonymi w Regulaminie;
 - 2) zatwierdzanie programów naukowych Towarzystwa oraz uczestniczenie i merytoryczna pomoc w ich realizacji;
 - 3) opiniowanie i zatwierdzanie oficjalnych dokumentów przygotowywanych przez Władze Towarzystwa składanych Rektorowi, w tym sprawozdań z działalności Towarzystwa i sprawozdań merytoryczno-finansowych;
 - 4) występowanie w imieniu Towarzystwa z wnioskami o dofinansowanie działalności oraz zatwierdzanie wydatków przeznaczonych na realizację celów Towarzystwa;
 - 5) rozstrzyganie sporów członkowskich.

Rozdział V Studenckie koła naukowe

§ 20

1. Praca naukowa studenckich kół naukowych działających na terenie Uniwersytetu Medycznego w Łodzi jest istotą działalności Towarzystwa.
2. Studenckie koła naukowe podlegają rejestracji w rejestrze prowadzonym przez Towarzystwo.
3. Przez studenckie koła naukowe, o których mowa w niniejszym rozdziale, rozumie się koła studenckie nieposiadające organów i niezarejestrowane przez Rektora w uczelnianym rejestrze organizacji studenckich.
4. Studenckie koła naukowe z chwilą wyboru organów, podjęcia uchwały i zarejestrowaniu działalności w uczelnianym rejestrze organizacji studenckich, zostają wykreślone z rejestru Towarzystwa.

§ 21

1. Studenckie koło naukowe wybiera przewodniczącego będącego członkiem zwyczajnym Towarzystwa, który reprezentuje interesy studenckiego koła naukowego wobec Uniwersytetu.
2. Przewodniczący studenckich kół naukowych w celu rejestracji są zobowiązani wypełnić formularz rejestracyjny dostępny na oficjalnej stronie Towarzystwa, który określa warunki rejestracji studenckiego koła naukowego.

§ 22

Do obowiązków przewodniczącego studenckiego koła naukowego należą:

- 1) przynajmniej raz w roku aktualizowanie informacji na oficjalnej stronie Towarzystwa na temat:
 - a. danych kontaktowych studenckiego koła naukowego,
 - b. warunków uczestniczenia oraz sposobu rozpoczęcia działalności w studenckim kole naukowym,
 - c. spotkań studenckiego koła naukowego (miejsce, data, godzina, temat) oraz
 - d. realizowanych lub planowanych projektów,
- 2) uczestniczenie w zebraniach Towarzystwa organizowanych dla przewodniczących studenckich kół naukowych;
- 3) przedstawianie wniosków i zapytań Zarządowi;
- 4) informowanie członków koła o decyzjach i ogłoszeniach Zarządu;
- 5) pomoc w organizacji sesji tematycznych podczas konferencji organizowanych przez Towarzystwo.

Rozdział VI Fundusze

§ 23

1. Źródłami powstania majątku Towarzystwa są:
 - 1) fundusze przydzielane przez Uniwersytet;
 - 2) opłaty wnoszone przez uczestników organizowanych wydarzeń;
 - 3) darowizny, dotacje, środki pochodzące z ofiarności publicznej lub ze sponsoringu.
2. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie bankowym Towarzystwa.
3. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Towarzystwa podejmuje Zarząd.

Rozdział VII Wyróżnienia i odznaczenia

§ 24

Towarzystwo może wyróżniać i odznaczać studentów, pracowników naukowych oraz absolwentów uniwersytetów medycznych, którzy wnieśli wybitny wkład w działalność i rozwój Towarzystwa, w następujących formach:

- 1) Dyplom uznania;

- 2) Złota Odznaka STN;
- 3) Tytuł Członka Honorowego.

Rozdział VIII Postanowienia Końcowe

§ 25

1. Uchwałę w sprawie zmiany Regulaminu Towarzystwa podejmuje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała w sprawie zmiany Regulaminu wymaga zatwierdzenia przez Rektora.

§ 26

1. Decyzję o rozwiązaniu Towarzystwa podejmuje Rektor. Przed podjęciem decyzji Rektor może zasięgnąć opinii Kuratora Towarzystwa.
2. Rektor podejmując decyzję o rozwiązaniu Towarzystwa, określa sposób jego likwidacji.