

Regulamin programu „Granty UMEDu” w roku akademickim 2015/2016

Wstęp:

1. „Granty UMEDu” to program dofinansowania projektów badawczych, prowadzonych przez studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
2. Głównym celem programu jest wyłonienie spośród nadesłanych zgłoszeń najciekawszych projektów badawczych, na podstawie oceny grupy specjalistów. Środki finansowe umożliwią młodym i ambitnym studentom-naukowcom rozpoczęcie lub kontynuację pracy badawczej, a w szczególności na realizację badania pilotażowego do większych projektów badawczych.

Informacje o programie:

1. Program „Granty UMEDu” organizowany jest przez Studenckie Towarzystwo Naukowe (STN) Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, w porozumieniu z Prorektorem ds. Organizacyjnych i Studenckich.
- 2a. Pula środków rozdysponowanych w ramach programu "Granty UMEDu" w roku akademickim 2015/16 wynosi 85.000 zł:
 - 35.000 zł z puli ogólnouczelnianej,
 - 30.000 z budżetu Wydziału Lekarskiego,
 - 10.000 zł z budżetu Wydziału Farmaceutycznego,
 - 7.000 zł w budżetu Wydziału Nauk Biomedycznych i Kształcenia Podyplomowego,
 - 3.000 z budżetu Wydziału Nauk o Zdrowiu;
- 2b. 35.000 zł z puli środków na rok akademicki 2015/2016 zostanie przeznaczone na kontynuację dwuletnich projektów naukowych wyłonionych w ubiegłorocznej edycji konkursu.
3. W ramach programu przewidziane są następujące granty:
 - a. Granty I stopnia: 10000 zł rocznie
 - b. Granty II stopnia: 5000 zł rocznie
4. Kwoty oraz ilość przyznanych grantów może ulec zmianie po decyzji Prezydium Kapituły Recenzentów, na podstawie wyników procesu kwalifikacyjnego i puli środków do rozdysponowania. Nie dopuszcza się decyzji jednoosobowych w tej sprawie.

5. Grant przyznawany jest na okres maksymalnie dwóch lat, jednakże w przypadku studentów ostatniego roku studiów jednolitych magisterskich lub studiów II stopnia – maksymalnie na okres jednego roku.

Warunki uczestnictwa:

1. O przyznanie środków finansowych z tytułu „Grantów UMEDu” może ubiegać się student lub maksymalnie 4-osobowy zespół studentów studiów I, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, którzy w roku akademickim 2014/2015 uzyskali średnią ocen co najmniej 4,00.
2. Planowany projekt naukowy może być przeprowadzany wyłącznie w jednostkach naukowo - dydaktycznych Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
3. Kontrolę nad planowanym projektem naukowym sprawuje Opiekun projektu.
4. Opiekunem projektu może być wyłącznie pracownik naukowo – dydaktyczny Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
5. Opiekun projektu musi posiadać co najmniej stopień naukowy doktora.
6. Zespół studentów wyznacza spośród siebie kierownika zespołu.

Wymagania formalne:

1. Student/zespół studentów (reprezentowany przez kierownika zespołu) jest zobowiązany do złożenia elektronicznego wniosku o przyznanie dofinansowania wraz ze skanami następujących dokumentów:
 - a. Program projektu badawczego w języku angielskim, w którym należy: (maksymalna długość programu projektu to 3000 wyrazów, przy doliczeniu opisu cytowań)
 - umieścić tytuł projektu badawczego [TITLE]
 - opisać aktualny stan wiedzy w zakresie badanej tematyki (wraz z odniesieniami do aktualnego piśmiennictwa) [BACKGROUND]
 - określić cel projektu (uzasadnienie podjęcia projektu, użyteczność badań) [PURPOSE/HYPOTHESIS]
 - przedstawić plan badań (z uwzględnieniem stosowanej metodologii z zaznaczeniem tych elementów, które student będzie wykonywał samodzielnie) [RESEARCH METHODOLOGY]
 - opisać spodziewane wyniki pracy oraz zakładane efekty pracy naukowej (publikacje, wystąpienia na konferencjach) [RESEARCH PROJECT IMPACT]
 - opis planowanych wydatków wraz z harmonogramem [COST ESTIMATE]
 - opis cytowań w formacie zalecanym przez International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE)¹ [REFERENCES]
 - b. Pisemna zgoda Opiekuna projektu na sprawowanie kontroli nad projektem badawczym wraz ze zgodą kierownika jednostki naukowo – dydaktycznej;



c. Pisemna opinia opiekuna projektu dotycząca dotychczasowej pracy naukowej studenta/studentów (każdego) w danej jednostce/kole naukowym (zawierająca opis dotychczasowej aktywności studenta/studentów na rzecz danego studenckiego koła naukowego) [maksymalnie 1000 słów];

d. Curriculum Vitae (CV) studenta lub (tylko) kierownika zespołu studentów, zawierające zestawienie dotychczasowych osiągnięć i zdobytych umiejętności związanych z pracą naukową [w nawiązaniu do załącznika 1, maksymalnie 1500 słów];

e. Dokumenty poświadczające osiągnięcia przedstawione w CV;

f. Potwierdzeniem uzyskania wymaganej średniej (w przypadku zespołu - wszystkich studentów);

2. Zgłoszenia należy przesłać drogą elektroniczną przez formularz na stronie Studenckiego Towarzystwa Naukowego Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (<http://stn.umed.pl>).

3. Ostateczny termin nadsyłania zgłoszeń to 20 stycznia 2016 roku, do godziny 23:59.

4. Złożony elektronicznie wniosek należy wydrukować wraz z załącznikami, podpisać i przynieść do Organizacji Studenckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi (Al. Kościuszki 4) najpóźniej do dnia 27 stycznia 2016 roku.

¹ http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html

Ocena wniosków:

1. Nadesłane zgłoszenia w pierwszej kolejności zostaną sprawdzone pod względem spełniania warunków formalnych przez Zarząd Studenckiego Towarzystwa Naukowego. Zgłoszenia niekompletne nie zostaną poddane dalszej ocenie.

2. Student w klasyfikacji może otrzymać maksymalnie 50 punktów.

3. Zgłoszenia zostaną ocenione według następujących kryteriów:

1) Dotychczasowe osiągnięcia naukowe studenta (10 punktów) [według taryfikatora – załącznik 1]

2) Pozytywna ocena wystawiona przez Opiekuna projektu/kierownika jednostki naukowo - dydaktycznej /opiekuna SKN dotycząca dotychczasowej pracy naukowej studenta w danej jednostce (2,5 punktu)

3) Ocena projektu badawczego (35 punktów)

I. 15 punktów za innowacyjność pomysłu i spodziewane efekty (ocena przede wszystkim części: TITLE, PURPOSE/HYPOTHESIS oraz RESEARCH PROJECT IMPACT)

II. 15 punktów za metodykę i prawidłowe dobranie kosztorysu do niej (ocena przede wszystkim części: RESEARCH METHODOLOGY oraz COST ESTIMATE)

III. 5 punktów za logiczne przygotowanie opisu stanu wiedzy (ocena przede wszystkim części: BACKGROUND wraz z REFERENCES)



- 4) Samodzielność i praca własna studenta podczas realizacji projektu badawczego (2,5 punktu)
4. Program projektu badawczego zostanie oceniony przez Prezydium Kapituły Recenzentów, którego skład zostanie wyznaczony przez Przewodniczącego Kapituły Recenzentów – Kurator Studenckiego Towarzystwa Naukowego po upływie terminu nadsyłania wniosków konkursowych.
5. O przyznaniu i szczegółach dofinansowania decyduje Prezydium Kapituły Recenzentów.
6. Decyzja Prezydium Kapituły Recenzentów jest ostateczna i wiążąca.

Ogłoszenie wyników:

1. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone do 1 marca 2016 roku.
2. Informacje o wynikach zostaną przesłane studentom drogą elektroniczną.
3. Informacja o przyznanych grantach zostanie umieszczona także na stronie internetowej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Studenckiego Towarzystwa Naukowego.
4. Laureaci projektu są zobowiązani do dostarczenia do Organizacji Studenckich (Al. Kościuszki 4) w przeciągu 2 miesięcy od daty publikowania wyników, kopii zgody właściwej komisji bioetycznej (w przypadku planowania eksperymentów na zwierzętach, badań nad gatunkami roślin, zwierząt, grzybów objętych ochroną gatunkową oraz doświadczeń ingerujących w organizm człowieka).
5. Środki finansowe przyznawane są na okres od 1 marca 2016 roku na okres maksymalnie dwóch lat i przez cały ten okres czasu opiekun ma prawo do dysponowania przyznanymi środkami.

Warunki rozliczenia programu:

1. Za rozliczenia finansowe w obrębie projektu odpowiada Opiekun naukowy.
2. Student, któremu przyznano dofinansowanie jest zobowiązany do złożenia sprawozdania końcowego z postępów w projekcie badawczym. W sprawozdaniu powinny znaleźć się:
 - a. Przedstawienie i ocena otrzymanych wyników;
 - b. Informacje o publikacjach, wystąpieniach na konferencjach i otrzymanych nagrodach.
3. Sprawozdanie należy złożyć najpóźniej do 1 czerwca odpowiedniego roku kalendarzowego (tj. następnego – w przypadku przyznania dofinansowania na jeden rok, lub dwa lata – w przypadku grantu na okres dwóch lat) z wykorzystaniem strony internetowej STN.
4. Sprawozdania są oceniane przez Prezydium Kapituły Recenzentów.

5. Bezwzględnym warunkiem zaliczenia sprawozdania jest potwierdzenie publikacji lub prezentacji wyników projektu.

6. Niezłożenie lub złożenie niezgodnego z założeniami projektu sprawozdania w wyznaczonym terminie może wiązać się z dyskwalifikacją studenta z udziału w kolejnych edycjach programu.

Pozostałe regulacje:

1. Środki finansowe pochodzące z grantu mogą zostać przeznaczone m.in. na zakup odczynników chemicznych, zwierząt doświadczalnych i innych materiałów (potrzebnych przy realizacji projektu) lub np. opłacenie badań laboratoryjnych (dopuszczany jest outsourcing).

2. Przyznane fundusze nie mogą zostać przeznaczone na wynagrodzenia dla studentów lub opiekunów.

3. Przyznane środki finansowe nie mogą zostać przeznaczone na opłaty konferencyjne, wyjazdy, delegacje, szkolenia lub pokrycie kosztów publikacji.

4. W sytuacji, gdy zgłaszany przez studenta pomysł na pracę naukową jest częścią większego projektu naukowego, fundowanego z innego grantu – wtedy, ze środków z programu „Grantów UMEDu” można finansować tylko nowe zadania, nieobjęte innym programem grantowym.

5. Student może aplikować w programie „Granty UMEDu” dowolną ilość razy.

6. Ponowna aplikacja do programu jest możliwa wyłącznie wtedy, kiedy student zakończy realizację poprzedniego projektu objętego finansowaniem z tytułu „Grantów UMEDu”, a sprawozdanie z jego pracy zostanie pozytywnie zaopiniowane przez Prezydium Kapituły Recenzentów.

7. Wszelkie dokumenty o naturze finansowej mogą być sygnowane tylko przez opiekuna projektu. Szczegółowe warunki rozliczania projektu określa Skarbnik STN w porozumieniu z Kwesturą Uniwersytetu Medycznego w osobnym dokumencie, udostępnionym tylko laureatom programu.

8. Kwestie nieobjęte regulaminem rozwiązuje Przewodniczący Prezydium Kapituły Recenzentów.

9. Odwołania od decyzji Przewodniczącego Prezydium Kapituły Recenzentów są rozpatrywane przez Prorektora ds. Organizacyjnych i Studenckich, prof. dr. hab. n. med. Radzisława Kordka.

Załącznik 1:

Taryfikator osiągnięć studenta ubiegającego się o dofinansowanie w programie „Granty UMedu”

Osiągnięcia studenta we wszystkich kategoriach sumują się, jednak zdobyta ilość punktów nie może przekroczyć maksymalnej, przewidzianej liczby punktów: 10 punktów.

1) publikacje (artykuły)

PRACE OPUBLIKOWANE	AUTOR NA 1. MIEJSCU	AUTOR NA INNYM MIEJSCU
w polskich czasopismach z listy MNiSW lub recenzowanych czasopismach zagranicznych	Liczba pkt. czasopisma na liście MNiSW / 2	Liczba pkt. czasopisma na liście MNiSW / 4

Publikacje pokonferencyjne, wydane w formie suplementu do czasopisma z listy filadelfijskiej, polskiego czasopisma z listy MNiSW lub recenzowanego czasopisma zagranicznego, nie są ujęte w powyższym wykazie.

2) prace, prezentowane przez studenta, nagrodzone na sympozjach, kongresach naukowych, konferencjach lub konkursach naukowych

PRACE NAGRODZONE NA SZCZEBLU	I MIEJSCE		II MIEJSCE		III MIEJSCE	
	Med. ⁱ	Stud.	Med.	Stud.	Med.	Stud.
Międzynarodowym	6	4	4	3	3	2
Krajowym	5	3	4	2	2	1
Rejonowym / uczelnianym / krajowym tematycznym (konferencje organizowane np. przez Koła Naukowe)	2	2	1	1	0,5	0,5

3) czynny udział (np. wystąpienie, plakat, itp.) w kongresach i sympozjach naukowych:

ZA JEDNĄ PREZENTACJĘ / PLAKAT NA KONFERENCJI...	MIĘDZYNARODOWEJ	KRAJOWEJ	REJONOWEJ / UCZELNIANEJ
Med. zagranicznej	2	1	0,5
Med. na terenie Polski	1,5	1	0,5
Stud. zagranicznej	0,5	0	0
Stud. na terenie Polski	0,5	0	0

4) działalność organizacyjna w STN: do 4 punktów, za potwierdzeniem Zarządu STN;

5) indywidualny tok studiów (ITS): 10 punktów;

W powyższej klasyfikacji pod uwagę brane są wyłącznie udokumentowane osiągnięcia.

ⁱ „Med.” – profesjonalna konferencja lub konkurs (nieorganizowany przez organizacje studenckie), afiliowana przez międzynarodowe lub ogólnopolskie towarzystwo naukowe; „Stud.” – konferencja lub konkurs zorganizowany przez organizacje studenckie (np. Studenckie Towarzystwa Naukowe i ich struktury).